

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ NGUYỆT ĐỨC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP
V/v triển khai thực hiện Kế
hoạch số 130-KH/ĐU ngày
05/8/2026 của Ban Thường vụ
Đảng ủy về Phong trào “Bình
dân học vụ số” trên địa bàn xã

Nguyệt Đức, ngày 07 tháng 8 năm 2026

Kính gửi:

- Các phòng, ban thuộc UBND xã;
- Công an xã Nguyệt Đức;
- Các Trường học trên địa bàn xã;
- Trưởng các thôn, Tổ Công nghệ số cộng đồng các thôn.

Thực hiện Kế hoạch số 130-KH/ĐU ngày 05/8/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Nguyệt Đức về “Triển khai một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm tiếp tục đẩy mạnh Phong trào “Bình dân học vụ số” trên địa bàn xã”, UBND xã Nguyệt Đức cụ thể hóa và giao nhiệm vụ triển khai thực hiện cho các phòng, ban, cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã như sau:

1. Văn phòng HĐND & UBND xã

Chủ trì tham mưu UBND xã rà soát, củng cố, kiện toàn và hướng dẫn nâng cao hiệu quả hoạt động của Tổ công nghệ số cộng đồng tại các thôn (xác định rõ nhiệm vụ, chỉ tiêu, phương thức ghi nhận kết quả).

Hướng dẫn, cập nhật bài giảng, công cụ đánh giá kỹ năng số; tham mưu triển khai các chương trình phổ cập trí tuệ nhân tạo (“Bình dân học vụ AI”) trên nền tảng theo chỉ đạo, hướng dẫn của Tỉnh và cơ quan chuyên môn cấp trên.

Chủ trì tham mưu xây dựng Kế hoạch và tổ chức “Ngày hội toàn dân học tập số” nhân Ngày Chuyển đổi số quốc gia (10/10/2026).

Phối hợp với Ban Xây dựng Đảng ủy theo dõi, tổng hợp và cập nhật Bộ chỉ số đánh giá kết quả thực hiện Phong trào; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra tiến độ thực hiện của các đơn vị, định kỳ tổng hợp báo cáo UBND xã và BTV Đảng ủy.

2. Công an xã

Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND xã và các đơn vị liên quan hướng dẫn người dân khai thác nền tảng “Bình dân học vụ số”; thực hiện kết nối, xác thực tài khoản qua ứng dụng VNeID và hiển thị kết quả phổ cập kỹ năng số của người học trên VNeID theo chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên.

Hướng dẫn người dân và cán bộ, công chức học tập các khóa chuyên đề về nhận diện, phòng tránh lừa đảo trực tuyến, tin nhắn rác, cuộc gọi mạo danh; bảo vệ thông tin cá nhân và ứng xử văn minh trên không gian mạng.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội

Chủ trì, phối hợp với Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công đầy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về Phong trào “Bình dân học vụ số” trên hệ thống đài truyền thanh xã, cổng/trang thông tin điện tử, bảng tin công cộng và các hình thức tuyên truyền trực quan khác.

Phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND xã tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Ngày hội toàn dân học tập số” (10/10/2026) lồng ghép vào các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao cộng đồng.

4. Các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã

Hướng dẫn, vận động giáo viên, học sinh tích cực tham gia với vai trò “Đại sứ số”; phối hợp với Tổ công nghệ số cộng đồng tham gia hỗ trợ, phổ cập kỹ năng số cho cán bộ, người dân và các cơ sở sản xuất, kinh doanh trên địa bàn.

Tích cực ứng dụng nền tảng số trong giảng dạy và học tập; hướng dẫn phụ huynh học sinh sử dụng các tiện ích số, thanh toán không dùng tiền mặt trong môi trường giáo dục.

5. Tổ Công nghệ số cộng đồng tại các thôn

Trực tiếp hỗ trợ người dân đăng ký, học tập trên nền tảng “Bình dân học vụ số”; hướng dẫn thực hành sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt, tích hợp Sổ sức khỏe điện tử, BHYT trên ứng dụng VNeID.

Đổi mới phương thức hoạt động (“đi từng ngõ, gõ từng nhà”), lập sổ nhật ký/danh sách hỗ trợ thực tế làm căn cứ đánh giá; chú trọng hỗ trợ đối tượng người cao tuổi, người khuyết tật với phương châm “không ai bị bỏ lại phía sau”.

6. Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc UBND xã

100% cán bộ, công chức, viên chức gương mẫu, bắt buộc tham gia học tập, đánh giá và hoàn thành các khóa học phổ cập kỹ năng số trên nền tảng “Bình dân học vụ số” theo lộ trình.

Kết quả hoàn thành khóa học là một trong những tiêu chí quan trọng để xem xét đánh giá, xếp loại chất lượng và thi đua - khen thưởng cuối năm 2026.

7. Tổ chức thực hiện

Yêu cầu Trưởng các phòng, ban, Trưởng Công an xã, Hiệu trưởng các trường học, Trưởng các thôn dân cư và Tổ trưởng Tổ công nghệ số cộng đồng khẩn trương triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch.

Định kỳ **trước ngày 20 hằng tháng** (hoặc đột xuất khi có yêu cầu), gửi báo cáo kết quả thực hiện về **Văn phòng HĐND&UBND xã** để tổng hợp, tham mưu báo cáo UBND xã và Ban Thường vụ Đảng ủy xã theo quy định.

Chủ tịch UBND xã yêu cầu các phòng, ban, cơ quan, đơn vị và cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy xã (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Mặt trận Tổ quốc và các Đoàn thể xã (để p/h);
- CPVP;
- Lưu: VT.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Lê Văn Thuận